

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Załącznik nr 9a do SWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w Radzanowie dnia

pomiędzy:

Gminą Radzanów

z siedzibą w Radzanowie ul. Plac Piłsudskiego 26; 06-540 Radzanów

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez **Przemysława Pakuszewskiego**- Wójta Gminy Radzanów

z kontrasygnatą **Barbary Jackowskiej** - Skarbnika Gminy

NIP 569-17-59-999

REGON 130378373

, a:

.....

z siedzibą w

.....

NIP

REGON

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną/ym przez:

•

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) **została zawarta umowa następującej treści:**

Słownik § 1

Ilekoć w umowie jest mowa o:

1) *pzp* – należy przez to rozumieć ustawę z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.);

2) *wynagrodzeniu* – należy przez to rozumieć wynagrodzenie Wykonawcy za każdą odebraną tonę komunalnych odpadów zmieszanych i segregowanych;

3) *planie gospodarki odpadami* – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami, przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 4/19 z dnia 22.01.2019 roku w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024;

4) *regulaminie* – należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Radzanów uchwalony Uchwałą Nr XII/89/2019 Rady Gminy Radzanów

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

z dnia 30 października 2019r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanów ze zmianami.

Przedmiot umowy

§ 2

Przedmiotem umowy jest **odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Radzanów – odpady niesegregowane (część 1)** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami planu gospodarki odpadami oraz przepisami regulaminu.

§ 3

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje, w całym okresie realizacji zamówienia tj. 12 miesięcy, odbiór, transport i zagospodarowanie do 430 ton zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach i workach. W przypadku większej ilości odpadów niż umieszczone w pojemniku przy posesji Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów umieszczonych w workach w sposób uporządkowany bezpośrednio przy pojemniku. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: zużyty drobny sprzęt elektryczny i elektroniczny, popiół, zużyte źródła światła, itp. oraz odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, które powstały na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia.

2. Realizując zagospodarowanie odebranych z terenu gminy odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych – zgodnie z zapisami planu gospodarki odpadami.

Uprawnienia Wykonawcy do realizacji zamówienia

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo-techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:

- 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) zezwolenie na transport odpadów na podstawie właściwych przepisów w zakresie gospodarki odpadami;
- 3) posiada wpis do BDO.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Potencjał techniczny

§ 5

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź instalacji zastępczych, bądź instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

2. Pojazdy Wykonawcy – w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego – nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z innych nieruchomości, które nie są objęte gminnym systemem gospodarki odpadami.

3. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

4. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.

5. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

6. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia, posiadały aktualne ubezpieczenia oraz przeglądy techniczne.

7. W zakresie wymagań technicznych dotyczących środków transportu wykorzystywanego przy realizacji zamówienia, Wykonawca zapewni, aby:

1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

2) pojazdy były wyposażone w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;

3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

Pojemniki

§ 6

Mieszkańcy będą zobowiązani wyposażyć swoje nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, które muszą odpowiadać wymogom określonym w *Regulaminie* oraz zapewnić utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Wykaz nieruchomości

§ 7

1. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych, które powinny zostać objęte realizacją przedmiotu zamówienia, Zamawiający dostarczy Wykonawcy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.
2. Zamawiający w okresie trwania umowy zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych wykazem nieruchomości:
 - a) w przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy nieruchomości lub pojemników i worków, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.
 - b) w przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości lub pojemników ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości z wykazu.
3. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego.

Harmonogram

§ 8

1. Terminy odbioru poszczególnych odpadów określa harmonogram (z uwzględnieniem dnia tygodnia oraz godzin odbioru) opracowany przez Wykonawcę na cały okres umowy i zatwierdzony przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy na świadczenie usługi.
2. Harmonogram stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca, po zatwierdzeniu harmonogramu przez Zamawiającego, ma obowiązek dostarczyć harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości.
4. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca.

Termin realizacji

§ 9

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.

Odbiór odpadów

§ 10

1. Częstotliwość odbioru odpadów następować będzie z uwzględnieniem następujących terminów:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej i letniskowej
 - w okresie od kwietnia do października raz na 2 tygodnie,
 - w miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień – 1 raz na miesiąc,
 - 2) w zabudowie wielorodzinnej
 - w okresie od kwietnia do października raz na tydzień,

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

- w miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień – 1 raz na miesiąc.

2. Odbiór odpadów odbywać się będzie sprzed nieruchomości w dni robocze w godz. 6:00-18:00 – zgodnie z przyjętym harmonogramem.

3. Odbiór odpadów odbywać się będzie od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Radzanów.

§ 11

1. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości, Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.

2. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dokumentowania, np. poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości oraz niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu, w szczególności w zakresie:

- 1) oznakowania pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w sposób uniemożliwiający potwierdzenie ich przynależności do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 2) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami,
- 3) nieselektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów.

3. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków pogodowych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

Baza magazynowo - transportowa

§ 12

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo-transportową położoną na terenie gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy.

2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

- 1) teren bazy był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- 4) teren bazy był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2020r. poz. 310),
- 5) na terenie bazy znajdowała się legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Pozostałe świadczenia Wykonawcy

§ 13

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania,
- 2) przechowywania dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie Zamawiającemu na jego żądanie w trybie określonym umową,
- 3) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa,
- 4) sporządzania i przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej miesięcznych sprawozdań w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu sprawozdanym,
- 5) sprawozdanie, o którym mowa w § 14 ust. 2 powinno zawierać przynajmniej informacje o:
 - a) masie odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - b) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
 - c) osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - d) liczbie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy,
 - e) liczbie nieruchomości, w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem.

2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz. 645 z późn. zm.).

Obowiązki informacyjne

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych dnia otrzymania żądania.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania faktury, zobowiązany jest do przekazania okresowego sprawozdania z wykonania przedmiotu umowy, zawierających informacje dotyczące:

- 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne,

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

2) masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,

3) osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,

4) liczbie nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy;

5) wskazanie nieruchomości w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.

3. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w regulaminem do bieżącego przekazywania raportów w formie elektronicznej o stwierdzonych przez Wykonawcę nieprawidłowościach, które to raporty będą zawierały co najmniej:

1) unikalny nr raportu;

2) dane kontaktowe sporządzającego raport;

3) datę sporządzenia raportu;

4) identyfikator punktu wywozowego;

5) datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości;

6) opis stwierdzonej nieprawidłowości;

7) opis sposobu postępowania z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane;

8) opis sposób udokumentowania nieprawidłowości;

9) liczbę załączników do raportu.

4. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego w formie elektronicznej o:

1) przypadkach składowania odpadów niezgodnego z regulaminem,

2) konieczności zmiany ilości lub rodzaju używanych na danej nieruchomości pojemników lub worków,

3) konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych,

4) adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, nieujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami,

5) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na składowanie odpadów,

6) trudnościach dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,

7) braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń.

Ochrona danych i informacji

§ 15

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.

3. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy.

6. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.

7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.

8. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 16

1. Rozliczanie usługi dokonywane będzie w cyklu miesięcznym, na podstawie ceny jednostkowej za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych zmieszanych oraz faktycznie odebranej ilości odpadów.

2. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu miesięcznego cyklu rozliczeniowego wystawić fakturę.

3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury do 15 dnia każdego miesiąca przypadającego po okresie rozliczeniowym.

4. Do każdej faktury należy dołączyć karty przekazania odpadów, potwierdzające odebrane i przekazane odpady komunalne. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy.

§ 17

1. Cena jednostkowa brutto za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych zmieszanych: **netto + ...% podatku VAT** co stanowi łączną kwotę **brutto zł (słownie:**).

2. Wartość całkowita przedmiotu umowy, ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

3. Łączna kwota całkowita wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:)
w tym podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 9 ust.1.

§ 18

1. Strony ustalają następujące warunki płatności:

1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej miesięcznej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr.: w banku:

2) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

2. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.

3. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury częściowej lub ostatecznej naliczone kary umowne.

Zmiana umowy

§ 19

1. Zmiany postanowień zawartej umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- a) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie stawki podatku od towarów i usług, poprzez dostosowanie stawki podatku VAT do obowiązujących przepisów prawa, z tym, że wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostanie niezmienione,
- b) dopuszcza się zmiany oznaczenia stron umowy (zmiana siedziby, nazwy, inne),
- c) dopuszcza się dokonania zmiany umowy w zakresie oznaczenia osób odpowiedzialnych za nadzór (koordynatorów) nad prawidłowym wykonaniem umowy,
- d) dopuszcza się zmianę umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- e) dopuszcza się zmianę umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotowej umowy,
- f) dopuszcza się zmianę umowy w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie umowy, niezawinionych przez Wykonawcę,
- g) dopuszcza się zmianę umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od stron umowy,
- h) dopuszcza się zmianę umowy w przypadku działań organów administracji, uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie umowy, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca.

2. Nie wymaga zmiany umowy jakkolwiek zmiana danych dotycząca koordynatorów umowy, o których mowa w § 26.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Odstąpienie od umowy

§ 20

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi winę w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z warunkami umowy,
 - 2) Wykonawca przestanie posiadać uprawnienia, o których mowa § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) naruszenia tajemnicy umowy oraz naruszenia ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości w przypadku wszczęcia likwidacji lub upadłości Wykonawcy.

Podwykonawstwo

§ 21

1. Strony dopuszczają możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia będącego przedmiotem umowy podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia prac podwykonawcy/om zawarł w ofercie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia realizowane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ma prawo zgłosić zamiar korzystania z podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy, o ile konieczność ta wystąpiła w trakcie realizacji umowy, a konieczności skorzystania z podwykonawcy Wykonawca nie mógł przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu płatności za poprzedni miesiąc wraz z dowodem zapłaty.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

10. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w pkt 9 Zamawiający zatrzyma wypłatę należną Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawcy.

11. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

12. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wymienionej w pkt 10 z płatności przysługującej Wykonawcy.

13. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

14. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

15. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

16. Zapisy umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

17. Zmiana lub rezygnacja przez Wykonawcę, w trakcie realizacji zamówienia, z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wymaga wykazania przez Wykonawcę Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kary umowne

§ 22

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 17;

2) za nie przekazanie w terminie określonym niniejszą umową zaakceptowanych raportów, informacji oraz sprawozdań, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4, § 14 ust. 1 i 4 niniejszej umowy w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki;

3) za nie odebranie odpadów w terminie określonym w harmonogramie w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);

4) za stwierdzenie nieoznakowania, lub nieczytelnego oznakowania, lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy, poprzez nie umieszczenie na nich nazwy i danych teleadresowych przedsiębiorcy – w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);

5) za nie uprzątnięcie lub nienależyte uprzątnięcie terenu nieruchomości z powstałych w wyniku lub w związku z realizacją usługi zanieczyszczeń w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

6) za zmieszanie segregowanych odpadów z odpadami komunalnymi zmieszanymi, w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego zmieszania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 17, z zastrzeżeniem art. 145 PZP.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 23

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia w kwocie zł (słownie:), w formie:

2. Strony ustalają, że 100% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

3. Całość zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie zamówienia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

Obowiązki informacyjne

§ 24

1. W okresie realizacji robót i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:

- 1) zmianie siedziby firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

Korespondencja

§ 25

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:

1) Zamawiającego: Urząd Gminy Radzanów, 06-540 Radzanów, ul. Plac Piłsudskiego 26,

2) Wykonawcy:

2. Za skutecznie doręczoną uważa się wyłącznie korespondencję wysłaną listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczoną bezpośrednio, pod adresy stron wymienione w ust. 1.

3. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany umowy.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

Koordynatorzy

§ 26

1. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie:

Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Radzanowie tel. 505 032 408
lub 23 679 84 36, adres e-mail: zakladwodociagow.radzanow@op.pl

2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy będzie:

.....

Spory

§ 27

1. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. ¹Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

¹zapis zostanie umieszczony tylko w przypadku zawarcia umowy z wykonawcami, którzy złożą wspólnie ofertę

Załączniki

§ 28

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.

2. Załącznikami do niniejszej umowy są uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:

- 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) oferty Wykonawcy;
- 3) dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zapisy końcowe

§ 29

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania obowiązujących aktów prawa miejscowego tj. z Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzanów oraz uchwałą Rady Gminy Radzanów w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Odpowiedzialność

§ 30

1. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamówienie klasyczne: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radzanów oraz z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

§ 31

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy pzp i kc oraz przepisy związane gospodarką z odpadami.

§ 32

Niniejsza umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA